

## DOCUMENTOS QUE SE DEBEN PRESENTAR PARA SOLICITAR LA CARTA DE PASANTE Y EL CERTIFICADO DE ESTUDIOS PROFESIONALES

- Copia de acta de nacimiento actualizada (de 5 años a la fecha).
- Comprobante de haber entregado una copia del Requisito de Egreso al Comité de Titulación (hay que llevar el original para su cotejo).
- Original y copia del Requisito de Egreso.
- Constancia de no adeudo de Biblioteca. (Se pide en Biblioteca llevando el recibo oficial de pago). (\*)
- Constancia de no adeudo de reinscripción (Se pide en la Administración llevando el recibo oficial de pago). (\*)
- Recibo oficial de pago por Carta de Pasante y el Certificado de Estudios Profesionales. (\*)
- 6 fotografías **adheribles**, tamaño credencial, ovaladas, en blanco y negro, de frente, recientes. (\*\*)
- El trámite se realiza en la oficina de Control Escolar donde solamente se recibe documentación completa.

\*\* No se aceptan fotos digitales ni instantáneas. Mujeres: saco oscuro sin estampados, blusa de cuello y sin escote, sin adornos, maquillaje discreto. Hombres: saco oscuro, camisa blanca, corbata lisa, bigote o barba recortados

\* Entrar a [www.sysweb.unach.mx](http://www.sysweb.unach.mx) para bajar las fichas con las que se harán los pagos en el banco. Si hay problemas para el acceso a Sysweb, acudir a la administración con la Lic. Patricia Villafuerte. Un día después de haber efectuado los pagos, se deben imprimir los recibos oficiales.